Gościno, dnia 21.10.2020 r.

……………………………..

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/10/2020**

na wykonanie zadania pn:

**„Fabryka kompetencji kluczowych”.**

**Tryb postępowania:** Zapytanie ofertowe prowadzone jest na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp o wartości zamówienia nieprzekraczającej 30.000 euro, tj. z wyłączeniem przepisów ustawy Pzp oraz zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

1. **Dane Zamawiającego:**

Zespół Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie

ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72

78-120 Gościno,

e-mail: sekretariat@zsgoscino.pl

tel. 94 3512133 (centrala),

fax. 94 3512133,

Strona internetowa: <https://www.zsgoscino.pl>

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego dla Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

Miejsce dostawy: Zespół Szkół im. Macieja Rataja z siedzibą przy ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72, 78-120 Gościno.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

30200000-1 – Urządzenia komputerowe

30232100-5 – Drukarki i plotery

30237240-3 – Kamera internetowa

**3. Termin realizacji:** w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

**4. Kryteria oceny ofert:**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

**1) Cena za realizację przedmiotu zamówienia (C)** – 60 %

Ocena kryterium C zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru:

C= (Cn : Cb) x 60 % x 100 pkt. (waga kryterium)

Gdzie: Cn – cena brutto najniższa za realizację przedmiotu zamówienia, Cb – cena brutto badana za realizację przedmiotu zamówienia.

**2) Termin gwarancji  (G1)**– procentowe znaczenie kryterium „Termin gwarancji” - 20%

Wymagany minimalny okres gwarancji na **drukarkę 3D**wynosi: **12 miesięcy.**

Liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „Termin gwarancji” będzie liczona w następujący sposób:

1) jeżeli Wykonawca zadeklaruje termin gwarancji w minimalnym wymiarze wymaganym w SIWZ, tj. 12 miesięcy – otrzyma 0 pkt w kryterium „Termin gwarancji”

2) jeżeli Wykonawca zadeklaruje termin gwarancji w wymiarze 24 miesiące – otrzyma 5 pkt. w kryterium „Termin gwarancji”

3) jeżeli Wykonawca zadeklaruje termin gwarancji w wymiarze 36 miesięcy – otrzyma 10 pkt. w kryterium „Termin gwarancji”

4) jeżeli Wykonawca zadeklaruje termin gwarancji w wymiarze 48 miesięcy – otrzyma 15 pkt. w kryterium „Termin gwarancji”

5) jeżeli Wykonawca zadeklaruje termin gwarancji w wymiarze 60 miesięcy – otrzyma 20 pkt. w kryterium „Termin gwarancji”

W przypadku nie podania przez Wykonawcę w ofercie żadnego terminu gwarancji, o którym mowa powyżej Zamawiający uzna, że zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji to 12 miesięcy, czyli wymagane okresy gwarancji  otrzyma „0” punktów.

W przypadku niewypełnienia bądź nieprawidłowego wypełnienia (np. nieczytelnego wypełnienia lub zaznaczenia więcej niż jednej kratki) Zamawiający przyzna „0” punktów w kryterium gwarancji.

**3) Termin gwarancji  (G2)**– procentowe znaczenie kryterium „Termin gwarancji” - 20%

Wymagany minimalny okres gwarancji na **pozostały sprzęt komputerowy i kamery** wynosi: **12 miesięcy.**

Liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „Termin gwarancji” będzie liczona w następujący sposób:

1) jeżeli Wykonawca zadeklaruje termin gwarancji w minimalnym wymiarze wymaganym w SIWZ, tj. 12 miesięcy – otrzyma 0 pkt w kryterium „Termin gwarancji”

2) jeżeli Wykonawca zadeklaruje termin gwarancji w wymiarze 24 miesiące – otrzyma 5 pkt. w kryterium „Termin gwarancji”

3) jeżeli Wykonawca zadeklaruje termin gwarancji w wymiarze 36 miesięcy – otrzyma10 pkt. w kryterium „Termin gwarancji”

4) jeżeli Wykonawca zadeklaruje termin gwarancji w wymiarze 48 miesięcy – otrzyma 15 pkt. w kryterium „Termin gwarancji”

5) jeżeli Wykonawca zadeklaruje termin gwarancji w wymiarze 60 miesięcy – otrzyma20 pkt. w kryterium „Termin gwarancji”

W przypadku nie podania przez Wykonawcę w ofercie żadnego terminu gwarancji, o którym mowa powyżej Zamawiający uzna, że zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji to 12 miesięcy, czyli wymagane okresy gwarancji  otrzyma „0” punktów.

W przypadku niewypełnienia bądź nieprawidłowego wypełnienia (np. nieczytelnego wypełnienia lub zaznaczenia więcej niż jednej kratki) Zamawiający przyzna „0” punktów w kryterium gwarancji.

**Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca za wykonanie poszczególnych zadań wynosi – 100 pkt.**

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta Wykonawcy który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

**K = (C) + (G1) + (G2)  gdzie:**

K – łączna ilość punktów uzyskana przez ofertę

C – punkty uzyskane w kryterium CENA OFERTY BRUTTO

G1 – punkty uzyskane w kryterium TERMIN GWARANCJI dla drukarki 3D

G2 – punkty uzyskane w kryterium TERMIN GWARANCJI dla pozostałego sprzętu komputerowego i kamer

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

**5. Termin składania ofert:** do **30.10.2020 r., do godz. 11:00**.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na załączonym formularzu ofertowym – stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego wraz z pozostałymi załącznikami.

Ofertę przygotowaną w formie wypełnionego formularza ofertowego zawierającą cenę brutto wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć pocztą/kurierem na adres: Zespół Szkół im. Macieja Rataja, ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72, 78-120 Gościno/decyduje data wpływu/.

**6. Informacja o dokumentach jakie należy złożyć:**

1. Formularz oferty, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oświadczenie o bezstronności, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Dokument dotyczący specyfikacji technicznej zaoferowanego sprzętu.

**7. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych**

W zapytaniu ofertowym nie mogą brać udziału Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem (zamawiającym) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

* 1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
  3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**W celu potwierdzenia powyższego, Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i podpisania oświadczenia zawartego w Załączniku nr 3.**

**8. Informacje o odrzuceniu oferty**

Zamawiający odrzuca ofertę w następujących przypadkach:

1. jeżeli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
2. jeśli została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu ofertowym,
3. jeśli została złożona przez podmiot powiązany kapitałowo lub osobowo za wyjątkiem gdy Zamawiający nie otrzyma żadnej oferty w dwóch kolejnych postępowaniach lub wpłynęły tylko oferty podlegające odrzuceniu, dopuszcza się zawarcie umowy z wykonawcą będącym podmiotem powiązanym z Zamawiającym. Zawarcie umowy z podmiotem powiązanym może mieć miejsce jedynie wtedy, gdy wniosek Zamawiającego uzasadniający występowanie obiektywnych przesłanek, że na rynku nie istnieje inny potencjalny wykonawca danego zamówienia zostanie zaakceptowany przez instytucję pośredniczącą, z którą Zamawiający zawarł umowę o dofinansowanie,
4. jeśli została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

**9. Umowa**

Wzór umowy stanowi **załącznik Nr 4 do zapytania ofertowego**.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we Wzorze umowy.

**10. Unieważnienie**

Zamawiający nie ma obowiązku zawarcia umowy z wykonawcą w wyniku przeprowadzonego zamówienia (zapytania ofertowego). Prowadzone postępowanie może zakończyć się bez wyboru jakiejkolwiek ze złożonych ofert, co nie wymaga uzasadnienia bądź podania przyczyny.

Zamawiający na etapie badania i oceny ofert zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących ww. zapytania lub uzupełnienia dokumentów.

**11. Pozostałe informacje**

1. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający nie dopuszcza składnie ofert częściowych.

3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielania wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, przewidzianych w zapytaniu ofertowym zamówień na usługi polegające na powtórzeniu podobnych usług.

6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.

7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania aukcji elektronicznej.

9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Zamawiający informuje, że opisane cechy jakościowe przedmiotu zamówienia – podyktowane jest zapewnieniem preferowanej dla przedmiotu zamówienia najwyższej, jakości są określone ustawowo oraz w opisie przedmiotu zamówienia, sposobie obliczenia ceny.

11. Zamawiający uprzedza wykonawców oraz wszelkie osoby biorące udział w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń lub dokumentów w toku przedmiotowego postępowania, zarówno w ofercie, jak i w wyjaśnieniach czy uzupełnieniu dokumentów oraz wnoszonych środkach ochrony prawnej (w tym przystąpień do postępowań odwoławczych lub skargowych) i innych czynności.

POSTĘPOWANIE ZATWIERDZAM:

…………………………………………………….

(data i podpis)