

Załącznik nr 4

Regulamin Szkoły w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie

REGULAMIN SZKOŁY

im. Macieja Rataja w Gościnie

Podstawa prawna:

1. *Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zmianami)*
2. *Statut Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie*

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Uczniowie Liceum w Gościnie zawsze i wszędzie pamiętają, że reprezentują swoją Szkołę i starają się swoim zachowaniem oraz postępowaniem reprezentować ją godnie, są kulturalni, szanują innych ludzi i są gotowi okazywać pomoc jej potrzebującym.
2. Uczniowie przestrzegają przepisów prawa, stosują się do regulaminów szkolnych, zarządzeń Dyrekcji, poleceń nauczycieli i innych pracowników Szkoły.
3. Uczniowie Liceum nie palą tytoniu, nie spożywają alkoholu w jakiegokolwiek postaci ani nie używają żadnych narkotyków lub podobnie działających środków.
4. Uczniowie są zobowiązani szanować mienie własne i szkolne. Rodzice ucznia, który działając świadomie albo wskutek nieprzestrzegania regulaminów spowodował uszkodzenie bądź zniszczenie mienia szkolnego lub innej osoby, mogą być wezwani do naprawienia wyrządzonej szkody.

II. ZACHOWANIE SIĘ W SZKOLE

Ocenę z zachowania uczniów otrzymuje zgodnie z przyjętym przez Radę Pedagogiczną Regulaminem Oceny Zachowania

1. Uczniowie są zobowiązani przychodzić na zajęcia punktualnie, przygotowani (z uwzględnieniem wyjątków określonych w Przedmiotowych Zasadach Oceniania), przynosząc ze sobą wymagane przez nauczycieli pomoce naukowe.
2. Uczniowie są zobowiązani na zajęciach zachowywać się kulturalnie, nie utrudniać zachowaniem prowadzenia zajęć, stosować się do wskazówek i poleceń nauczycieli prowadzących zajęcia, przestrzegać szczegółowych zasad zachowania określonych przez poszczególnych nauczycieli.
3. Uczniowie są zobowiązani stosować się ściśle do regulaminów pracowni, w szczególności przestrzegać zasad bezpieczeństwa i poszanowania mienia.
4. Uczniowie są zobowiązani do pozostawiania po sobie porządku w pracowniach.
5. Uczniowie od poniedziałku do czwartku przychodzą na zajęcia w pełnym umundurowaniu. Piątek jest dniem „bez munduru”.
6. Uczeń dba o swój wygląd zewnętrzny i higienę osobistą, do szkoły przychodzi ubrany czysto i schludnie, nie wygląda ekstrawagancko. W uroczystościach szkolnych uczniowie ubierają mundur galowy.
7. Uczniom nie wolno w czasie trwania zajęć szkolnych opuszczać terenu Szkoły bez zgody nauczyciela prowadzącego zajęcia, wychowawcy lub Dyrektora Szkoły. W czasie przerw uczniowie mogą opuszczać budynek Szkoły i przebywać na świeżym powietrzu, ale wyłącznie na terenie szkolnym.
8. Uczeń, który opuścił zajęcia z przyczyn usprawiedliwionych jest zobowiązany w terminie do 10-go dnia każdego miesiąca po ustaniu nieobecności przedłożyć wychowawcy usprawiedliwienie, zapisane nieobecności na pojedynczych lekcjach mogą być usprawiedliwione, jeżeli zostały wcześniej ustalone z wychowawcą, na prośbę innego nauczyciela lub na podstawie stosownych dokumentów (np. zaświadczenie lekarskie, pismo urzędowe itp.).
9. Jeżeli zachodzi taka konieczność, uczeń może zostać zwolniony z lekcji przez wychowawcę klasy. Jeżeli wychowawca jest nieobecny, zwolnienia może dokonać nauczyciel prowadzący daną lekcję, pedagog lub Dyrektor Szkoły. W takim przypadku uczeń jest zobowiązany zgłosić wychowawcy najszybciej, jak to będzie możliwe, że taki fakt zwolnienia miał miejsce.
10. Decyzję o zwolnieniu z lekcji grupy uczniów lub klasy podejmuje wyłącznie Dyrektor Szkoły.

III. ZAJĘCIA POZALEKCYJNE

1. Zajęcia pozalekcyjne odbywają się w Liceum według harmonogramu zatwierdzonego przez Dyrektora Szkoły.
2. Uczniowie mogą korzystać z budynków i wyposażenia Szkoły za wiedzą i zgodą dyrekcji, w czasie i na zasadach uprzednio uzgodnionych.
3. Na zajęciach pozalekcyjnych obowiązują uczniów wszystkie zasady określone w Regulaminie Szkoły i regulaminach poszczególnych pracowni.
4. Wszelkie imprezy szkolne i dyskoteki mogą być organizowane przez uczniów pod opieką nauczycieli, we współdziałaniu z rodzicami, za wiedzą i zgodą Dyrekcji Szkoły. Zgoda Dyrekcji na zorganizowanie imprezy będzie wydana po spełnieniu przez organizatorów określonych warunków dotyczących m.in. bezpieczeństwa, opieki, sprzątnięcia itp.

IV. NAGRODY.

1. Uczeń może być wyróżniony lub nagrodzony za bardzo dobre wyniki w nauce, wybitne osiągnięcia naukowe, sportowe lub w innych dziedzinach, za aktywność społeczną, za wzorową postawę lub z innych powodów.
2. Wyróżnienia i nagrody mogą być przyznawane przez wychowawcę klasy, Dyrektora Szkoły lub Radę Pedagogiczną. O przyznanie nagrody uczniowi, z podaniem motywacji, może wystąpić każdy nauczyciel, Rada Rodziców, Samorząd Uczniowski, inne organizacje działające na terenie Liceum lub pozaszkolne.
3. W szkole stosowane są następujące nagrody:
 - pochwała wobec uczniów klasy
 - pochwała wobec uczniów całej Szkoły na apelu
 - dyplomy
 - nagrody książkowe lub rzeczowe
 - stypendium za wyniki w nauce
 - list pochwalny do rodziców
 - wpis o wyróżnieniu na świadectwie szkolnym
 - punkty dodatnie z zachowania

V. KARY.

1. Za nieprzestrzeganie postanowień Statutu Szkoły, niniejszego Regulaminu lub w przypadku stwierdzenia innych uchybień w postawie i zachowaniu, uczeń może zostać ukarany dyscyplinarnie. Jeżeli w opisie kary nie postanowiono inaczej, decyzję o zastosowaniu kary podejmuje Rada Pedagogiczna na wniosek (umotywowany) nauczyciela, innego pracownika szkoły, Samorządu Uczniowskiego albo innych organizacji lub instytucji.
2. Rodzaj zastosowanej kary dyscyplinarnej zależy od wagi wykroczenia. Za jedno wykroczenie uczeń nie może być ukarany dwukrotnie. Ustalenie określonej oceny zachowania nie może być karą, jest jedynie obiektywną oceną zachowania, niezależną od zastosowanej kary dyscyplinarnej.
3. Przed podjęciem decyzji o ukaraniu ucznia Rada Pedagogiczna może zapoznać się z opinią Samorządu Uczniowskiego w przedmiotowej sprawie.
4. Rodzaje kar dyscyplinarnych:
 - upomnienie lub nagana wychowawcy
 - upomnienie lub nagana dyrektora szkoły
 - przeniesienie do innej (równoległej) klasy w szkole
 - skreślenie z listy uczniów Liceum.
5. Zastosowanie wobec ucznia kary dyscyplinarnej zostaje odnotowane w dzienniku lekcyjnym oraz szkoła powiadamia rodziców (opiekunów) ucznia o zastosowaniu kary.
6. W przypadku podjęcia decyzji o skreśleniu ucznia z listy, Rada Pedagogiczna może zawiesić wykonanie kary na czas jednego semestru - jeżeli Rada Rodziców złoży poręczenie za ucznia i wskaże realne środki wpływu na poprawę jego zachowania. Jeżeli zachowanie ucznia w okresie trwania poręczenia nie ulegnie poprawie – decyzja o skreśleniu zostaje wykonana.