

Gościno, dnia 8 lipiec 2019 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA DOSTAWY
ART. 39 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004R.
PRAWO ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH
(t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.)

O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH
NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 NA:

„Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych”

I. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie
ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72
78-120 Gościno,
e-mail: zsgz_goscino@wp.pl
tel. 94 3512133,
fax. 94 3512133,
Strona internetowa: <https://www.zsgoscino.pl>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej "ustawą", w trybie przetargu nieograniczonego, a także wydanych na jej podstawie rozporządzeń Wykonawczych.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Ogłoszenie o zamówieniu, ewentualne ogłoszenia o zmianie ogłoszenia, niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz informacje o toczącym się postępowaniu dostępne są na stronie internetowej, pod adresem: <https://www.zsgoscino.pl>
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia dotyczy sukcesywnych dostaw artykułów spożywczych wraz z dowozem i wniesieniem w układzie zadaniowym. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w załączniku nr 1 – opis przedmiotu

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

15890000-3, 1500000-3, 15300000-1, 15200000-0, 15870000-7, 15810000-9, 15110000-2

2. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 2) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- 3) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
- 4) Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 5) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie **od dnia 01 września 2019 roku do dnia 31 sierpnia 2020 roku**. Dostawy realizowane będą do magazynu Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 70 (stołówka internatu).

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. DOKUMENTY

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który **nie podlega wykluczeniu z postępowania**, w okolicznościach, o których mowa w:
 - 1) art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy;
 - 2) art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) ustawy; wykluczeniu na tej podstawie podlega wykonawca:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub

którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),

b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,

c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,

2. Ponadto o udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który **spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

1) zdolności technicznej i zawodowej

Minimalny poziom zdolności:

- zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i/lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **minimum jedną dostawę**, polegającą na dostawie artykułów spożywczych:

Część I

a) polegającą na dostawie artykułów sypkich, przetworów i przypraw **przez okres co najmniej 6 miesięcy, o wartości równej lub przekraczającej 20.000,00 zł brutto**

Część II

a) polegającą na dostawie mięsa i przetworów oraz drobiu i przetworów **przez okres co najmniej 6 miesięcy, o wartości równej lub przekraczającej 30.000,00 zł brutto**

Część III

a) polegającą na dostawie nabiału **przez okres co najmniej 6 miesięcy, o wartości równej lub przekraczającej 30.000,00 zł brutto**

Część IV

a) polegającą na dostawie pieczywa i wyrobów cukierniczych **przez okres co najmniej 6 miesięcy, o wartości równej lub przekraczającej 15.000,00 zł brutto**

Część V

a) polegającą na dostawie warzyw i owoców, jajek **przez okres co najmniej 6 miesięcy, o wartości równej lub przekraczającej 30.000,00 zł brutto**

Część VI

a) polegającą na dostawie ryb, przetworów rybnych **przez okres co najmniej 6 miesięcy, o wartości równej lub przekraczającej 6.000,00 zł brutto**

Część VII

a) polegającą na dostawie artykułów mrożonych **przez okres co najmniej 6 miesięcy, o wartości równej lub przekraczającej 2.000,00 zł brutto**

3. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia wykonawcy oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich:

1) W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, z powodów określonych

w pkt 1 wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz.**

2) W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 oraz podmioty trzecie, na zasobach których wykonawca polega spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz.**

3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, ww. **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie natomiast **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich** składa **pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**

4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w ppkt 1) i 2) potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia.

5) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt 2).

4. Potencjał podmiotu trzeciego:

Nie dotyczy

5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów na potwierdzenie, że:

1) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, z powodów określonych w pkt 1, tj.:

a) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

2) Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2, tj.:

a) **wykaz dostaw wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów** określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na którego rzecz dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy: w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencji bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; **według załącznika nr 5 do SIWZ.**

6. Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:

1) **Formularz oferty** - Załącznik nr 2 do siwz;

2) **Formularz cenowo-asortymentowy**, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2A, 2B, 2C, 2D, 2E, 2F, 2G do siwz.

3) **oświadczenie**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 3 ppkt 1) siwz; według załącznika nr 4 do SIWZ.

4) **oświadczenie**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 3 ppkt 2) siwz; według załącznika nr 3 do SIWZ.

5) **zobowiązanie podmiotu trzeciego**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 4 ppkt 2) siwz, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów; według załącznika nr 3 do SIWZ.

6) **odpowiednie pełnomocnictwa** tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale XI pkt 5 zdanie 2) siwz

lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział III pkt 1 SIWZ);

7) **oświadczenie** według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom oraz firmy podwykonawców (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców).

7. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu;

2) Ww. oświadczenie oraz ewentualne dowody wykonawca składa **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

8. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 należy dołączyć do oferty.

3. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.

4. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z siwz;

5. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w rozdziale V pkt 5 ppkt 1a, pkt 6 ppkt 2) oraz pkt 7;

6. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 5.

7. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości.

9. Zasady dotyczące składania oświadczeń i dokumentów oraz ich forma i język.

1) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca (osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy), podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca (podmiot trzeci), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej i poprzedzone jest dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 5 siwz, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

5) W przypadku, o którym mowa w ppkt 4) zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

6) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub

dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.

8) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.

9) W przypadku wątpliwości zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

10) Na podstawie art. 24aa ustawy zamawiający może, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11) Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ppkt 10, uchyła się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenionej spośród pozostałych ofert.

VII. WYKONAWCY ZAGRANICZNI

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i jest zobowiązany, zgodnie z Rozdziałem V pkt 5 ppkt 1 siwz do złożenia wskazanych tam dokumentów, to zgodnie z § 7 **Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane** (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) zamiast dokumentów:

1) o których mowa w § 5 pkt 4 ww. Rozporządzenia składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

2. Dokument, o którym mowa § 7 ust. 1 pkt 1 ww. Rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa § 7 ust. 1 ww. Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis 7 ust. 2 ww. rozporządzenie stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 i pkt 2 lit. b. ww. Rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 ww. Rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy, jeżeli zamawiający wymagał zgodnie z Rozdziałem V pkt 5 ppkt 1 siwz złożenia tego dokumentu. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze ww. rozporządzenia stosuje się.

6. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu, o którym mowa w pkt 5, złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). Wymagane jest **przesyłanie ofert w formie pisemnej**. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.

UWAGA! Przy przekazywaniu korespondencji w formie e-maila należy przygotowany i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy dokument zeskanować i przesłać.

3. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.

4. Adres do korespondencji jest zamieszczony w Rozdziale I. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.

5. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest **p. Joanna Kawka Intendent**

6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6.

9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.

10. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

11. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informację na stronie internetowej.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Na ofertę składają się: formularz ofertowy oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).

2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami siwz.

3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do siwz.
4. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
7. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - a) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:
Zespołu Szkół im. Macieja Rataja, ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72, 78-120 Gościno „Oferta na dostawy artykułów żywnościowych dla Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie w okresie od 1.09.2019 r. do 31.08.2020 r.” dla części nr Nie otwierać przed dniem 30 lipca 2019 roku i godziną 10.00”.- bez nazwy i pieczętki wykonawcy;
 - b) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
10. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 9, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do pokoju wskazanego w pkt 9.

11. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - a) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale XI pkt 9 ppkt a) z dopiskiem „wycofanie”.
 - b) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale XI pkt 9 ppkt a) i b) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
- 2) Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie, 78-120 Gościno ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72 **w terminie do dnia 30.07.2019 r. do godziny 10:00.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.
3. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **30.07.2019 r. do godziny 10:30.** w internacie szkoły w świetlicy głównej. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą w nim uczestniczyć.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisję przetargową powołaną Zarządzeniem Nr 5/2019 przez Dyrektora szkoły z dnia 1 lipca 2019 r.
6. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający podaje informację, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1 .Ceny za wykonanie poszczególnych części przedmiotu zamówienia – zadań należy wyliczyć w poszczególnych „Formularzach cenowo-asortymentowych” stanowiących załącznik 2A, 2B, 2C, 2D, 2E, 2F, 2G do SIWZ, a następnie tak obliczone ceny przenieść do „Formularza ofertowego” stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Cena za poszczególne części zamówienia uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.

4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. Działań w celu jej określenia.

5. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

7. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

XIV. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, A JEŻELI PRZYPISANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYŃ, ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO MNIEJ WAŻNEGO

1. Jednym z kryteriów oceny ofert jest cena.

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

cena oferty brutto (C) – 60%,

Liczba punktów przyznana ofercie w tym kryterium będzie liczona w następujący sposób:

Cena oferty będzie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena brutto najniższej oferty}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%.$$

2. Drugim z kryteriów oceny ofert jest szybkość reakcji.

Sposób przyznania punktów w kryterium „szybkość reakcji”:

szybkość reakcji na zamówienie w sytuacjach nadzwyczajnych (SR) – 40%

Przez szybkość reakcji zamawiający rozumie czas reakcji wykonawcy, na składane w sytuacji nadzwyczajnej zamówienie. Najwyżej zamawiający oceni ofertę, której wykonawca zaoferuje najkrótszy czas liczony w godzinach, **od złożenia zapotrzebowania w tym trybie do zrealizowania dostawy.**

Szybkość reakcji na zamówienie w sytuacjach nadzwyczajnych zostaną przyznane punkty w następujący sposób:

- czas reakcji w ciągu 3h – 0 pkt
- czas reakcji w ciągu 2h – 20 pkt
- czas reakcji w ciągu 1h – 40 pkt

3. Za najkorzystniejszą w zakresie każdej części zamówienia zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + SR$$

Największa ilość punktów (P) wyliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą.

4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek) a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty), niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.
6. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium(ów) oceny ofert określonym(ych) w siwz.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ustawy.
8. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważni postępowanie.
9. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
10. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

XV. INFORMACJĘ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**.
- 2) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga do sądu.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XVIII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub na wszystkie części zamówienia. Przez ofertę częściową Zamawiający rozumie cały asortyment obejmujący daną część zamówienia – zadania. Oferta musi być kompletna i zawierać wszystkie pozycje w zakresie poszczególnych części zamówienia. Nieuwzględnienie w danej części, na którą składana jest

- oferta, chociażby jednej z zamawianych pozycji asortymentowych spowoduje odrzucenie oferty
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. Zamówienie, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.
 4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
 6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
 7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania aukcji elektronicznej.
 8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 9. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymaga by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.
 10. Zamawiający informuje, że opisane cechy jakościowe przedmiotu zamówienia – podyktowane jest zapewnieniem preferowanej dla przedmiotu zamówienia najwyższej, jakości są określone ustawowo oraz w opisie przedmiotu zamówienia, sposobie obliczenia ceny.
 11. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP Zamawiający informuje, że w zakresie realizacji zamówienia nie występują czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.), gdyż przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów spożywczych.
 12. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we Wzorze umowy.
 13. Do czynności podejmowanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie i przepisach odrębnych, przepisy Kodeksu cywilnego.
 14. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływu składania ofert przesuwają się do dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
 15. Zamawiający uprzedza wykonawców oraz wszelkie osoby biorące udział w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń lub dokumentów w toku przedmiotowego postępowania, zarówno w ofercie, jak i w wyjaśnieniach czy uzupełnieniu dokumentów oraz wnoszonych środkach ochrony prawnej (w tym przystąpieniu do postępowań odwoławczych lub skargowych) i innych czynności.

16. Jawność postępowania

- 1) Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
- 2) Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
- 3) Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 4) Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
- 5) W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
- 6) Jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.
- 7) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 8) W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje

stanowiącej tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”.

9) W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

17. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

a) administratorem Pana danych osobowych jest Zespół Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72, 78-120 Gościno

b) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie możliwy jest pod adresem email: inspektorod@zsgoscino.pl

c) Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **„Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych” nr postępowania: 1/07/2019** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Pzp.

d) odbiorcami Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.

e) Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

f) obowiązek podania przez Pana danych osobowych bezpośrednio Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

g) w odniesieniu do Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

h) posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana danych osobowych*;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

i) nie przysługuje Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie:

skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie:

prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz oferty

Załącznik nr 2A, 2B, 2C, 2D, 2E, 2F, 2G – Formularz cenowo-asortymentowy (załączniki w osobnym linku „ Załączniki do SIWZ”)

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy

Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw

Załącznik nr 6 – Wzór umowy

Zatwierdzam:

Gościno, dnia 8 lipca 2019 r.

DYREKTOR
Zespołu Szkół im. Macieja Rataja
w Gościnie

.....
(podpis zamawiającego)
mgr inż. Hanna Ochalska-Radez

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia dotyczy sukcesywnych dostaw artykułów spożywczych wraz z dowozem i wniesieniem w układzie zadaniowym.
- 2) Miejsce dostawy: magazyn Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 70 (stołówka internatu)
- 3) Podział przedmiotu zamówienia na poszczególne części:
 - a) **Część I** - Artykuły sypkie, przetwory i przyprawy – Załącznik nr 2A,
 - b) **Część II** - Mięso i przetwory oraz drób i przetwory – Załącznik nr 2B,
 - c) **Część III** - Nabiał – Załącznik nr 2C,
 - d) **Część IV** - Pieczywo i wyroby cukiernicze – Załącznik nr 2D,
 - e) **Część V** - Warzywa i owoce, jajka – Załącznik nr 2E,
 - f) **Część VI** - Ryby, przetwory z ryb – Załącznik nr 2F,
 - g) **Część VII** - Artykuły mrożone – Załącznik nr 2G.
- 4) Zastosowanie wskazanych w dokumentacji Zamawiającego preferencji opisujących wymagania odnoszące się do cech jakościowych przedmiotu zamówienia – podyktowane jest zapewnieniem preferowanej dla przedmiotu zamówienia najwyższej, jakości.
- 5) Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w niniejszej SIWZ przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty posiadają cechy nie gorsze niż wskazane w SIWZ oraz o właściwościach jakościowych takich samych lub zbliżonych do tych, które zostały opisane w SIWZ, lecz oznaczone innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem, gwarantujące wysoką jakość oraz zapewniające uzyskanie parametrów jakościowych nie gorszych niż określone w niniejszej SIWZ. Oferując artykuł równoważny wykonawca zobowiązany jest wpisać jego nazwę handlową oraz jego producenta w kolumnie uwagi w formularzach asortymentowych dla poszczególnych części. W przypadku zaproponowania gramatury zbliżonej do oczekiwanej przez Zamawiającego, obowiązkiem wykonawcy będzie dokonanie stosownych przeliczeń i zaoferowanie ilości produktu w innym opakowaniu (zbliżonej wielkości), która pokryje zapotrzebowanie Zamawiającego określone w formularzu asortymentowym.
- 6) Dokładny rodzaj, nazwa asortymentu, przewidywane ilości zawarte są w treści Załącznika nr 2A, 2B, 2C, 2D, 2E, 2F, 2G do SIWZ Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian proporcji w zamawianych asortymentach w przypadku różnic w planowanym obłożeniu internatu, czy też zmian ilości zamawianych posiłków. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamówionego towaru do wysokości 30% .
- 7) Wymagania w zakresie opakowań** – pojemniki plastikowe, z pokrywkami, czyste, bez obcych zapachów, powinny być przeznaczone tylko do jednego asortymentu, elementy powinny być ułożone w opakowaniu w sposób niepowodujący deformacji i zapewniający estetyczny wygląd gotowego wyboru.
- 8) Wymagania w zakresie opakowań** – każde opakowanie musi zawierać następujące dane:
 - a) nazwę środka spożywczego
 - b) dotyczące składników występujących w środku spożywczym,
 - c) datę minimalnej trwałości albo termin przydatności do spożycia,
 - d) dane identyfikujące:
 - producenta środka spożywczego,
 - kraj, w którym wyprodukowano środek spożywczy
 - zawartość netto lub liczbę sztuk środka spożywczego w opakowaniu
 - warunki przechowywania (w przypadku gdy jego jakość zależy od jego przechowywania)
 - oznaczenie partii produkcji
 - klasę jakości handlowej
- 8) Wymagania w zakresie transportu** – Wykonawca zobowiązany jest przewozić artykuły objęte przedmiotem zamówienia publicznym transportem dopuszczonym przez SANEPID, zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz Rozporządzeniem (WE) nr 852/2004 z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych, Rozporządzeniem (WE) nr 853/2004 z dnia 29 kwietnia 2004 r. dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego.

9) Wymagania w zakresie wszystkich produktów:

- a) produkty wytwarzane będą zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz rozporządzeniami Wykonawczymi wydanymi na jego podstawie,
- b) każdy produkt – realizowany będzie zgodnie z normami jakościowymi GHP, GMP lub systemem HACCP
- c) każdy dostarczony produkt ma być I kl.

10) Cechy dyskwalifikacyjne:

a) w zakresie wszystkich produktów:

nalot lub objaw pleśni, gnicia lub zaparzenia, zbite, nadtluczone skorupki obecność szkodników oraz ich pozostałości, brak oznakowania opakowań, uszkodzenia mechaniczne,

b) wspólne dla mięsa:

oślizgłość, nalot pleśni, zazielenienie mięsa,

c) wspólne dla wędlin:

nalot pleśni, barwa szarzielona, obecność szkodników oraz ich pozostałości, brak oznakowania opakowań, ich uszkodzenia mechaniczne, zabrudzenie, zawilgocenie powierzchni,

d) wspólne dla ryb:

obce, kwaśne lub gorzkie posmaki, zapachy, oślizgłość, nalot lub objawy pleśni, zazielenienie, obecność szkodników oraz ich pozostałości, brak opakowań, ich uszkodzenia mechaniczne, zabrudzenia, zawilgocenie powierzchni,

e) wspólne dla art. nabiałowych, spożywczych, jaj

obce, kwaśne lub gorzkie posmaki, zapachy, oślizgłość, nalot lub objawy pleśni, gnicia lub zaparzenia, zbite, nadtluczone skorupki, nieprawidłowa konsystencja, obecność szkodników oraz ich pozostałości, brak opakowań, ich uszkodzenia mechaniczne, zerwanie plomby, zabrudzenia, plamy na powierzchni oraz zawilgocenie powierzchni,

f) wspólnie dla warzyw i owoców:

obce posmaki, zapachy, oślizgłość, nalot lub objawy pleśni, gnicia lub zaparzenia, miejsca obite, oznaki wędnięcia, obecność szkodników oraz ich pozostałości, muszą być wolne od zanieczyszczeń i uszkodzeń spowodowanych przez choroby, mróz i inne czynniki zewnętrzne

g) wspólne dla mrożonek:

obce, kwaśne lub gorzkie posmaki, zapachy, oślizgłość, nalot lub objawy pleśni, gnicia lub zaparzenia, zbite, objawy rozmrożenia oraz zawilgocenia powierzchni, nieprawidłowa konsystencja, obecność szkodników oraz ich pozostałości, brak oznakowania opakowań, ich uszkodzenia mechaniczne, zerwanie plomby.

11. Oferowane przez wykonawcę produkty spełniają wymagania określone: ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia, ustawą o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia, ustawą o wymaganiach weterynaryjnych dla produktów pochodzenia zwierzęcego.

12. Artykuły spożywcze winny być oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, zawierać informacje tj. nazwę producenta, termin przydatności do spożycia, wagę, warunki przechowywania.

13. Mięso musi być pochodzenia krajowego, nieuwodnione, z okresem ważności do spożycia nie mniej niż pięć dni od daty dostawy do magazynu żywnościowego. Wędliny pochodzenia krajowego, 9 do 10 dni ważności określonej przez producenta.

14. Produkty pochodzenia zwierzęcego muszą spełniać wymogi ustawy o wymaganiach weterynaryjnych dla tych produktów z dnia 29 stycznia 2009 r. Zakład produkcyjny musi być pod nadzorem weterynaryjnym i posiadać wpis do Rejestru Powiatowego Lekarza Weterynarii. Na żądanie Zamawiającego od chwili otwarcia ofert i przez okres trwania umowy Wykonawca dostarczy dokument potwierdzający wpis do Rejestru Powiatowego Lekarza Weterynarii.

15. Mleko i przetwory mleczne muszą być dostarczane z terminem przydatności do spożycia nie krótszym niż pięć dni, licząc od daty dostawy do magazynu Zamawiającego.

16. Dostarczone warzywa i owoce muszą być świeże, bez uszkodzeń mechanicznych i biologicznych.

17. Pieczywo oraz wyroby ciastkarskie powinny cechować się wysokimi walorami smakowymi. Dostarczona żywności musi być świeża z odpowiednim terminem przydatności do spożycia, zgodnie z obowiązującymi normami.

18. Wykonawca zamówienia dostarcza zamówione asortymenty własnym transportem, na własny koszt i ryzyko.

19. Ze względów logistycznych dostawy mogą się odbywać środkami transportu o ładowności nie

przekraczającej 3,5 tony.

20. Dostawy odbywać się będą **codziennie** na podstawie **zamówienia przekazywanego z jednodniowym wyprzedzeniem**, a w wyjątkowych sytuacjach nawet tego samego dnia.

22. Zamówienia składane będą przez uprawnione osoby wskazane przez Zamawiającego w umowie.

23. Zamówienia składane będą w sposób uzgodniony przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

24. **Dostawy realizowane będą w dni robocze w godzinach od 6:00 do 8:00**

25. Zamawiający zastrzega sobie, w ramach konieczności, prawo żądania natychmiastowego dokonania dostawy (w sytuacjach nadzwyczajnych), **szybkość reakcji wykonawcy na tego typu zamówienie, stanowić będzie kryterium oceny ofert**. Najwyżej zamawiający oceni ofertę, której wykonawca zaoferuje, najkrótszy czas liczony w godzinach, od złożenia zapotrzebowania, w tym trybie, do zakończenia dostawy.

.....
(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIP

Nr konta bankowego:

nr telefonu nr faxu

e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **„Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych” składam(y) niniejszą ofertę:**

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w siwz za cenę umowną brutto dla:

a) CZĘŚĆ I

.....
w tym podatek VAT wg obowiązującej stawki

słownie:

2. Proponowany czas szybkości reagowania: h (przy zastrzeżeniu, iż nie może być krótszy niż 1 godzina ani dłuższy niż 3 godziny)

b) CZĘŚĆ II

.....
w tym podatek VAT wg obowiązującej stawki

słownie:

2. Proponowany czas szybkości reagowania: h (przy zastrzeżeniu, iż nie może być krótszy niż 1 godzina ani dłuższy niż 3 godziny)

c) CZĘŚĆ II

.....

w tym podatek VAT wg obowiązującej stawki

słownie:

2. Proponowany czas szybkości reagowania: h (przy zastrzeżeniu, iż nie może być krótszy niż 1 godzina ani dłuższy niż 3 godziny)

d) CZĘŚĆ IV

.....

w tym podatek VAT wg obowiązującej stawki

słownie:

2. Proponowany czas szybkości reagowania: h (przy zastrzeżeniu, iż nie może być krótszy niż 1 godzina ani dłuższy niż 3 godziny)

e) CZĘŚĆ V

.....

w tym podatek VAT wg obowiązującej stawki

słownie:

2. Proponowany czas szybkości reagowania: h (przy zastrzeżeniu, iż nie może być krótszy niż 1 godzina ani dłuższy niż 3 godziny)

f) CZĘŚĆ VI

.....

w tym podatek VAT wg obowiązującej stawki

słownie:

2. Proponowany czas szybkości reagowania: h (przy zastrzeżeniu, iż nie może być krótszy niż 1 godzina ani dłuższy niż 3 godziny)

g) CZĘŚĆ VII

.....

w tym podatek VAT wg obowiązującej stawki

słownie:

2. Proponowany czas szybkości reagowania: h (przy zastrzeżeniu, iż nie może być krótszy niż 1 godzina ani dłuższy niż 3 godziny)

3. Oferujemy udzielenie gwarancji oraz rękojmi na okres wskazany w siwz.

4. Oświadczam, że przedmiot zamówienia zrealizujemy **w terminach określonych w siwz.**

5. Oświadczam, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Oświadczam, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do siwz oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

7. Oświadczam, że powierzmy niżej wymienionym podwykonawcom wykonanie niżej wskazanych części zamówienia*:

Lp.	Firma (nazwa) podwykonawcy	Część (zakres) zamówienia
1.		
2.		

*(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców)

8. Oświadczam, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....

Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....
.....

Uwaga!

W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

9. Oświadczamy, że jesteśmy:

- Mikroprzedsiębiorcem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem*
- Dużym przedsiębiorstwem*

* w rozumieniu Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584 ze zm.)

10. Oświadczam(y), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę składają się następujące dokumenty/oświadczenia:

1.
2.
3.
4.
5.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawców)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
I PODMIOTACH TRZECICH
(składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy)**

Ja (my), niżej podpisany(ni)

działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: „**Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych**” oświadczam(**my**), **co następuje:**

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam/y, że wykonawca, którego reprezentuję/jemy spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale V pkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dn.
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podmiotów trzecich):

1. Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale V pkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykonawca, którego reprezentuję/jemy polega na zasobach następującego/yh podmiotu/ów (podmiot/ty trzeci/cie):

Lp.	Pełna nazwa/firma i adres oraz KRS/CEiDG podmiotu trzeciego	Wskazanie warunku określonego w Rozdziale V pkt 2, którego dotyczy wsparcie podmiotu trzeciego
1.		
2.		

2. Oświadczam, że podmiot/y wymienione w pkt II. ppkt 1 spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuję/emy się na ich zasoby oraz, że w stosunku do podmiotu/ów wymienionych w pkt II. ppkt 1 nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w Rozdziale V pkt 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dn.
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

.....
Nazwa i adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

(składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy)

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **„Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych”**

oświadczam(my), że w stosunku do wykonawcy, którego reprezentuję/jemy nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w Rozdziale V pkt 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dnia r.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców))

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ DOSTAW DLA CZĘŚCI

Ja (My), niżej podpisany (ni).....

działając w imieniu i na rzecz :

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: „**Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych**” przedstawiam(y) następujące informacje :

L.p.	Opis (rodzaj) usługi	Podmiot, na rzecz, którego dostawy były wykonywane	Miejsce wykonania (dokładny adres)	Data wykonania (dzień, miesiąc, rok)	Wartość wykonanych dostaw brutto
1.					
2.					

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

UMOWA NR2019

/projekt/

Zawarta w dniu 2019 roku w Kołobrzegu pomiędzy:

- **Powiatem Kołobrzeskim** z siedzibą w Kołobrzegu, przy pl. Ratuszowy 1, **NIP 671 17 26 929**, działającym za pośrednictwem, **Zespołu Szkół im. Macieja Rataja** z siedzibą w Gościnnie, przy ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72, 78-120 Gościno, który reprezentuje Dyrektor Halina Schulz-Tkacz, zwanym dalej **"Zamawiającym"**, a
- **Firmą:**, wpis do KRS lub ewidencji działalności gospodarczej nr, REGON:, NIP:, którą reprezentuje:, zwaną dalej **„Wykonawcą”**,

wyłonioną w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego według przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zawarta została umowa następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa różnych artykułów żywnościowych w asortymencie i ilościach określonych w Formularzu asortymentowym dla części nr..... stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w opakowaniach producenta oznakowanych w sposób umożliwiający identyfikację przez Zamawiającego.

§2

1. Umowa obowiązuje **od dnia 01.09.2019 roku do dnia 31.08.2020 roku**.
2. Realizacja zamówienia będzie następować sukcesywnie, według potrzeb Zamawiającego.

§3

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z cenami podanymi w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy i on stanowi podstawę do rozliczeń finansowych między Zamawiającym i Wykonawcą.
2. Wartość przedmiotu całości umowy stanowi kwotę brutto zł (słownie:/100).
3. Za wykonanie poszczególnych dostaw zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę obliczoną na podstawie cen jednostkowych brutto określonych w załączniku nr 2 do umowy i ilości faktycznie dostarczonych artykułów spożywczych.
4. Podstawą do zapłaty faktur stanowi protokół odbioru bez zastrzeżeń, podpisany przez strony umowy za wykonane i odebrane dostawy, zgodnie z ustaleniami Zamawiającego.

§4

1. Dostawy przedmiotu umowy realizowane będą codziennie w dni robocze w godz. od 6:00 do 08:00 do magazynów Zamawiającego znajdujących się przy ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 70. Czas realizowania dostawy max. w ciągu 24 godz. od momentu telefonicznego lub pisemnego złożenia zamówienia.
 - a. W przypadku zamówienia na dostawę towaru w sytuacjach nadzwyczajnych zamówienie ma być przyjęte w sposób telefoniczny, fax lub elektroniczny na adres e-mail podany przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zastrzega sobie konieczności prawo żądania natychmiastowego dokonania dostawy, w sytuacjach nadzwyczajnych, które będą realizowane w czasie zaoferowanym przez Wykonawcę w złożonej do postępowania ofercie.
3. Dostawy przedmiotu zamówienia następować będą na koszt, ryzyko i środkiem transportu Wykonawcy dopuszczonym do przewozu żywności przez Państwową Inspekcję Sanitarną.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości zakupu mniejszych ilości przedmiotu zamówienia niż podane w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do specyfikacji, co nie może stanowić podstaw do roszczeń ze strony Wykonawcy.
5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przez okres trwania umowy dostarczy dokumenty dopuszczające środek transportu do przewozu żywności.
6. Warunki dostaw:
 - a) dostarczane różne artykuły spożywcze muszą być zgodne z opisem przedmiotu zamówienia i wymaganiami określonymi w specyfikacji i Formularzy asortymentowym dla części nr Artykuły spożywcze winny być oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, zawierać informacje tj. nazwę producenta, termin przydatności do spożycia, wagę, warunki przechowywania.
 - b) dostarczane mięso, drób i wędliny muszą być zgodne z opisem przedmiotu zamówienia i wymaganiami określonymi w specyfikacji i Formularzu asortymentowym. Mięso musi być pochodzenia krajowego, nieuodnionego, z okresem ważności do spożycia nie mniej niż pięć dni od daty dostawy do magazynu żywnościowego. Wędliny pochodzenia krajowego, 9 do 10 dni ważności określonej przez producenta,
 - c) produkty pochodzenia zwierzęcego muszą spełniać wymogi ustawy o wymaganiach weterynaryjnych dla produktów pochodzenia zwierzęcego z dnia 29 stycznia 2009 r. Zakład produkcyjny musi być pod nadzorem weterynaryjnym i posiadać wpis do Rejestru Powiatowego Lekarza Weterynarii. Na żądanie Zamawiającego od chwili otwarcia ofert i przez okres trwania umowy Wykonawca dostarczy dokument potwierdzający wpis do Rejestru Powiatowego Lekarza Weterynarii,
 - d) mleko i przetwory mleczne muszą być dostarczane z terminem przydatności do spożycia nie krótszym niż pięć dni, licząc od daty dostawy do magazynu Zamawiającego,
 - e) dostarczone warzywa i owoce muszą być świeże, bez uszkodzeń mechanicznych i biologicznych,
 - f) dostarczone pieczywo oraz wyroby ciastkarskie powinny cechować się wysokimi walorami smakowymi. Dostarczona żywność musi być świeża z odpowiednim terminem przydatności do spożycia, zgodnie z obowiązującymi normami.
7. W przypadku , gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w terminie określonym w §4 ust. 1 i 2 umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy w ilościach i asortymencie odpowiadającym nie zrealizowanej części dostawy. Zakup interwencyjny skutkuje zmniejszeniem ilości przedmiotu zamówienia o wielkość tego zakupu. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu ewentualnej różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego i ceną niewykonanej części umowy.
8. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone produkty spełniają wymagania określone Ustawą

o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r. oraz wymogi ustawy o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia a dnia 11 maja 2001 r.

9. Wykonawca gwarantuje, że każdy dostarczany produkt jest zgodny z normami jakościowymi HACCP oraz zgodny z Polska Normą.

§ 5

1. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części jeżeli¹:
 - a) jakikolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami lub którekolwiek opakowanie będzie naruszone,
 - b) dostawa została zrealizowana bez zamówienia Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1,
 - c) Wykonawca dostarczył zamówiony towar poza godzinami określonymi w § 4 ust. 1,
 - d) jeżeli dostawa nie spełnia warunków dotyczących czasu przydatności do spożycia określonych przez Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca gwarantuje dostawy produktów świeżych i wyprodukowanych zgodnie z obowiązującymi normami.
2. W przypadku dostarczenia towaru z wadami ilościowymi lub jakościowymi Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) wymiany towaru na wolny od wad w terminie jednego dnia roboczego (dotyczy różnych produktów spożywczych) licząc od dnia przesłania reklamacji faksem w przypadku stwierdzenia wad jakościowych (szczególności dotyczy to jakości, świeżości i terminu przydatności do spożycia), i wymiany w ciągu 1 godziny od chwili dostarczenia wadliwych produktów nabiałowych, mięsa, wędlin i drobiu,
 - b) dostarczenia, w tym samym dniu do godziny 12:00 brakujących produktów, w przypadku stwierdzenia braków ilościowych,
 - c) wymiany w tym samym dniu do godziny 12:00 w przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty są niezgodne z zamówieniem.

§ 7

1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 odbywać się będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę w częstotliwości przez niego określonej.
2. Zapłata wynagrodzenia za dostawę przedmiotu umowy nastąpi w formie polecenia przelewu, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. W przypadku gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny, płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu.
3. W przypadku dostarczenia towaru w sytuacjach określonych w § 6 ust. 2 pkt a), b) c) zapłata należności nastąpi na podstawie faktury korygującej z terminem płatności jak w ustępie 2 niniejszego paragrafu.
4. Upoważnia się Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - a) dopuszcza się obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego

¹ Niewłaściwe dotyczące innego asortymentu wykreślić

świadczenia umownego,

- b) dopuszcza się zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia,
- c) przesunięcia ilościowe pomiędzy pozycjami asortymentowymi, przy zachowaniu maksymalnej wartości brutto umowy,
- d) dopuszcza się ograniczenie zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępniem od umowy, nawet w części; w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar,
- e) skrócenie terminu wykonania umowy, w szczególności w przypadku wcześniejszego wykorzystania przez Zamawiającego ilości przedmiotu umowy przy zachowaniu jej wartości,
- f) dopuszcza się odstąpienie od części umowy w przypadku braku środków finansowych Zamawiającego,
- g) dopuszcza się zmianę umowy polegającą na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy np. zmiana siedziby, adresu, nazwy,
- h) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian proporcji w zamawianych asortymentach, zgodnie z SIWZ (ZAŁ 1 DO SIWZ) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamówionego towaru do wysokości 30% .

§ 9

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości:
 - a) za opóźnienie w realizacji dostawy w terminie określonym w § 4 ust. 1 każdorazowo karę umowną w wysokości 2 % wartości brutto tej dostawy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w wykonaniu obowiązku określonego w § 6 ust. 2 pkt 1), 2), 3) – karę umowną w wysokości 2% wartości brutto braków ilościowych lub wartości brutto towaru wadliwego lub wartości brutto towaru niekompatybilnego, za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za niezrealizowanie w całości dostawy w zakresie zgodnym z zamówieniem – karę w wysokości 10% kwoty brutto od niezrealizowanej zamówionej części umowy,
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 10% wartości brutto od niezrealizowanego przedmiotu zamówienia.
 - e) Za spóźnienie się z dostawą towaru w przypadku zamówienia w sytuacjach nadzwyczajnych zgodnych z zaproponowanym czasem w formularzu ofertowym a przyjętym do oceny oferty – karę w wysokości 20 % wartości brutto od niezrealizowanego przedmiotu zamówienia.
2. Kara umowna płatna będzie w ciągu 7 dni od daty wystawienia Wykonawcy noty obciążeniowej obejmującej naliczoną karę umowną, przy czym Zamawiający ma prawo potrąceń kwoty kary umownej z bieżących faktur za wykonane dostawy, wystawionych przez Wykonawcę.
3. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku niezrealizowania przez Zamawiającego całości umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez

wypowiedzenia w przypadku:

- a) gdy Wykonawca, pomimo trzykrotnego pisemnego wezwania, nadal nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę,
 - b) otwarcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
 - c) wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji.
2. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności opisanych w ppkt. b-c niniejszego ustępu.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejsza umowa będą miały zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany niniejszej umowy, w tym również zmiana terminu jej obowiązywania, mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie strony i opatrzonych datą – pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 pkt 2).
3. Ewentualne spory wynikłe z umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony przyjmują do wiadomości, iż umowy zawierane w sprawach zamówień publicznych są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.).
5. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy, 2 egz. dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy i formularz cenowo-asortymentowy dla części nr

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY