Gościno, dnia 14.05.2021 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/05/2021**

**z dnia 14.05.2021 r.**

Dotyczy: **„Pakietu ubiorczego ucznia OPW oraz wyposażenia specjalistycznego OPW”**

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Powiat Kołobrzeski – Zespół Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie

ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72

78-120 Gościno

tel. 943512133

e-mail: kierownik.gospodarczy@zsgoscino.pl

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **„Pakietu ubiorczego ucznia OPW –** 32 komplety **oraz wyposażenia specjalistycznego OPW”** zgodnie z załączonymi specyfikacjami produktów.

2. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV: 35811300-5, 35810000-5

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: **do 21.06.2021 r.**

**IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi mieć formę pisemną i być sporządzona w języku polskim.

2. Oferent powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

3. Oferta powinna być:

- opatrzona pieczątką firmową Oferenta,

- posiadać datę przygotowania,

- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP,

 - podpisana czytelnie przez Wykonawcę.

**V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę można przesłać na adres:

- pocztowy:

Zespół Szkół im. Macieja Rataja ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72, 78-120 Gościno do dnia 31.05.2021 r. do godz. 10.00 z dopiskiem „ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/05/2021 na dostawę **„Pakietu ubiorczego ucznia OPW oraz wyposażenia specjalistycznego OPW”**

2. Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem **https://zsgzgoscino.finn.pl/bipkod/012**

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.

6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: **https://zsgzgoscino.finn.pl/bipkod/011**

**VI. OCENA OFERT**

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
2. Kryterium 1: **cena - 70%**

 Cena brutto najniższej oferty

C=-------------------------------------- x 100 pkt x 70%.

 Cena brutto badanej oferty

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

1. Kryterium 2: **termin gwarancji - 30%**

Maksymalną ilość punktów w ramach niniejszego kryterium otrzyma oferta, która wskaże najdłuższy termin gwarancji i rękojmi.

 Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

* 12 m-cy – 0 pkt.
* powyżej 12 m-cy do 24 m-cy – 10 pkt.(10%)
* powyżej 24 m-cy do 36 m-cy – 20 pkt.(20%)
* powyżej 36 m-cy do 48 m-cy – 30 pkt.(30%)

**VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem **https://zsgzgoscino.finn.pl/bipkod/012** lub pocztą elektroniczną.

2. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa (wzór umowy stanowi **załącznik nr 2**).

3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania

**VIII. INNE POSTANOWIENIA**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania bez podania przyczyny.

**IX. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI**

Wszelkie pytania zawiązane z niniejszym zapytaniem należy kierować na adres e-mail: kierownik.gospodarczy@zsgoscino.pl

**X. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZESPOLE SZKÓŁ IM. MACIEJA RATAJA W GOŚCINIE**

 Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 201079 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO):

informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół im. Macieja Rataja z siedzibą w Gościnie, pl. Ratuszowy 1, ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72, 78-120 Gościno, reprezentowane przez Dyrektora Szkoły, tel. 94 3512133.

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie możliwy jest pod numerem tel. 94 3512133 lub adresem email: inspektorod@zsgoscino.pl

3. Cel i podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych zawiera poniższa tabela:

|  |  |
| --- | --- |
| Cel | Podstawa prawna |
| - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,- złożenia oferty,- realizacja umowy | art. 6 ust. 1 lit. c RODOart. 6 ust. 1 lit. e RODO  |

 4. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub inne podmioty, którym administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych.

5. Dane osobowe Pani/Pana, po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane będą przechowywane przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji.

6. Posiada Pani/Pan prawo żądać: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, które realizowane będą na zasadach określonych w rozdziale Ill RODO.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie danych osobowych przez administratora.

8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

9. W trakcie przetwarzania danych osobowych żadne decyzje dotyczące Pani/Pana nie będą zapadać automatycznie oraz nie będą tworzone żadne profile, co oznacza, że nie będą podejmowane działania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

**XI. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy;

2. Wzór umowy;

3. Specyfikacja techniczna ubioru ucznia;

4. Specyfikacja techniczna kurtki ucznia;

5. Opisy asortymentu wyposażenia specjalistycznego dla OPW

 ……………………………………………

 (podpis)

**Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego**

 ………………………………

 /Pieczęć Wykonawcy/

1. Nazwa wykonawcy (podać w przypadku firmy): .......................................................

2. Adres: ...................................................................................

3. Adres poczty elektronicznej ....................................................

4. Nr telefonu ....................................................

5. Nr faxu .........................................................

**FORMULARZ OFERTOWY**

 Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego nr 1/05/2021 na dostawę **„Pakietu ubiorczego ucznia OPW- 32 komplety oraz wyposażenia specjalistycznego OPW” –** z wymogami określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia oferujemy wykonanie zamówienia za cenę brutto:

............................................ PLN w tym podatek VAT

 (słownie: …………………………................................................................)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj asortymentu wyposażenia specjalistycznego ucznia OPW** | **j.m.** | **Ilość** | **Cena jednostkowa (PLN brutto)** | **Wartość ogółem****(PLN brutto)** |
| 1 | Kamizelka taktyczna | szt. | 30 |  |  |
| 2 | Gumowa atrapa karabinka z pasem nośnym | szt. | 30 |  |  |
| 3 | Hełm ochronny wojskowy lub replika balistycznego | szt. | 30 |  |  |
| 4 | Busola lub kompas | szt. | 16 |  |  |
| 5 | Okulary ochronne | szt. | 30 |  |  |
| 6 | Karabinek pneumatyczny z akcesoriami | szt. | 5 |  |  |
| 7 | Replika pistoletu ASG | szt. | 3 |  |  |
| 8 | Kabura do pistoletu ASG | szt. | 3 |  |  |
| 9 | Maska ochronna do ASG lub broni pneumatycznej | szt. | 8 |  |  |
| 10 | Maska przeciwgazowa | szt. | 2 |  |  |
| 11 | Saperka z pokrowcem lub łopatka piechoty | szt. | 10 |  |  |
| 12 | Plecak medyczny z wyposażeniem do kwalifikowanej pierwszej pomocy | kpl. | 1 |  |  |
| 13 | Nosze medyczne | kpl. | 1 |  |  |
| 14 | Steza taktyczna | szt. | 5 |  |  |
| 15 | Radiotelefony PMR (w zestawie) | szt. | 10 |  |  |
| 16 | Przybory do walki wręcz (gumowe atrapy noża, pistoletu, saperki po 10szt ochraniacz na głowę - 10 szt. | kpl. | 1 |  |  |
| 17 | Makieta broni szkoleniowej - karabinka rozbieralnego w systemie AK | szt. | 2 |  |  |
| 18 | Replika granatu ręcznego - treningowego lub szkolnego 3 x RG42, 3 x F1 | szt. | 6 |  |  |
| 19 | Kurtka ucznia | szt. | 32 |  |  |
| 20 | Lornetka | szt. | 2 |  |  |
| 21 | Latarka czołowa | szt. | 30 |  |  |
| 22 | Multitool z kombinerkami | szt. | 30 |  |  |
| RAZEM: |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj asortymentu pakietu umundurowania ucznia OPW** | **j.m.** | **Ilość** | **Cena jednostkowa (PLN brutto)** | **Wartość ogółem****(PLN brutto)** |
| 1 | Bluza i spodnie Ubioru Mundurowego Ucznia wg Wymagań Technicznych | kpl. | 32 |  |  |
| 2 | Koszulka T-shirt w kolorze jednolitym dla szkoły | szt. | 64 |  |  |
| 3 | Beret (granatowy) typu midnight blue o barwie 191970/2525112,navy o barwie numer 000080/00128 lub dark blue o barwie numer 00008B/00139 według kolorów RGB | szt. | 32 |  |  |
| 4 | Zestaw oznak regulaminowych do ubioru[[1]](#footnote-2) | kpl. | 32 |  |  |
| 5 | Bluza ocieplana wykonana z materiału typu polar w kolorze jednolitym dla szkoły | szt. | 32 |  |  |
| 6 | Plecak taktyczny o pojemności minimum 25 litrów w kolorze czarnym lub kamuflażu pantera | szt. | 32 |  |  |
| 7 | Rękawice zimowe w kolorze czarnym | kpl. | 32 |  |  |
| 8 | Czapka zimowa w kolorze czarnym | szt. | 32 |  |  |
| RAZEM: |  |

**Deklarowany termin gwarancji i rękojmi (liczba miesięcy) wynosi:………………… miesięcy**

1. OŚWIADCZAMY, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. OŚWIADCZAMY, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym.

3. OŚWIADCZAMY, że uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

4. OŚWIADCZAMY, że gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.

5. OŚWIADCZAMY, że posiadamy dokumentację potwierdzającą zgodność wykonania ubioru ucznia oraz kurtki ucznia zgodną z załączonymi wymaganiami technicznymi. Potwierdzenie dołączamy do formularza ofertowego.

6. OŚWIADCZAMY, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ROD01) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

............................................... ..............................................

(miejscowość, data) (pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

1. Zestaw oznak:(poz. 4)

- oznaka rozpoznawcza placówki edukacyjnej,

- oznaka rozpoznawcza programu OPW,

- oznaka identyfikacyjna z nazwiskiem,

- 2 szt. oznaki przynależności państwowej;

- oznaki klasy I, II, III, IV [↑](#footnote-ref-2)