



Zespół Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie

Tel. 094 35 12 133, e-mail: sekretariat@zsgoscino.pl

www.zsgoscino.pl

78-120 Gościno, ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72



Gościno, dnia 28.05.2024 r.

ZS.VII.2300.3.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

DOTYCZĄCE ZAKUPU BILETÓW LOTNICZYCH DLA GRUPY 10 OSÓB ORAZ TRANSFER NA LOTNISKO I Z LOTNISKA W RAMACH PROJEKTU „EUROPEJSKIE PRAKTYKI ZAWODOWE DLA ZS M. RATAJA W GOŚCINIE” O NUMERZE 2023-1-PL01-KA122-VET- 000118190 – HISZPANIA – FUERTEVENTURA

Tryb postępowania: bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) zwanej dalej ustawą PZP o wartości zamówienia nieprzekraczającej 130.000 PLN/netto, tj. z wyłączeniem przepisów ustawy PZP oraz zgodnie z Zarządzeniem nr 2/2021 Dyrektora Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie z dnia 1 lutego 2021 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130.000 PLN/netto w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie.

1. Dane Zamawiającego:

Zespół Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie

ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72

78-120 Gościno,

e-mail: sekretariat@zsgoscino.pl

tel. 94 3512133 (centrala),

Strona internetowa: <https://www.zsgoscino.pl>

2. Opis przedmiotu zamówienia:

I) Zakup biletów lotniczych dla grupy 10 osób wraz podstawowym bagażem podręcznym (o minimalnych wymiarach 40x25x20cm) oraz bagażem rejestrowanym (minimum 20kg) na rejs komercyjnymi liniami lotniczymi klasy ekonomicznej.

Kierunek wylotu: Fuerteventura (Wyspy Kanaryjskie) - Hiszpania ; Port lotniczy Fuerteventura, Kod lotniska IATA: FUE

Termin wylotu: 03.08.2024 r. lub 04.08.2024 r.

Termin powrotu: 31.08.2024 r. lub 01.09.2024 r.

1) Preferowane loty bezpośrednio.

2) Lotnisko wylotu oraz powrotu nie powinno być oddalone na więcej niż 350 km od miejscowości Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie w

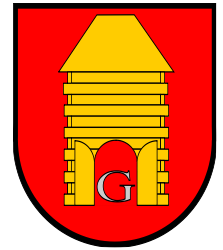


Zespół Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie

Tel. 094 35 12 133, e-mail: sekretariat@zsgoscino.pl

www.zsgoscino.pl

78-120 Gościno, ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72



województwie zachodniopomorskim. Preferowane lotnisko wylotu na terenie Polski, ewentualnie Berlin.

- 3) Wykonawca odpowiedzialny będzie za wygenerowanie kart pokładowych dla wszystkich pasażerów i dostarczenie ich Zamawiającemu najpóźniej 48 h przed planowaną godziną odlotu.
- II) Organizacja transportu autokarem lub innym pojazdem, w którym zmieszczą się wszyscy uczestnicy wyjazdu wraz z bagażami, na trasie Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie – Port Lotniczy w dniu wylotu oraz na trasie Port Lotniczy – Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie w dniu powrotu.
- 1) Transport uczestników musi rozpocząć się i zakończyć przy Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie, ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72.
 - 2) Transport grupy na trasach Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie – Port Lotniczy oraz Port Lotniczy – Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie musi nastąpić z wykorzystaniem środka transportu spełniającego wszystkie normy transportu osób.
 - 3) W przypadku awarii środka transportu na trasie lub w przypadku niedopuszczenia go do jazdy przez policję (lub inne organy do tego uprawnione), Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii w trybie natychmiastowym (nie dłużej niż 60 minut), a w przypadku braku takiej możliwości zobowiązuje się do zapewnienia innego środka transportu o tożsamym standardzie na własny koszt.
 - 4) W przypadku zorganizowania transportu prywatnego wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, ponadto posiada aktualną i ważną polisę OC i NW w zakresie ryzyka wynikającego z prowadzonej działalności, a także że dysponuje pojazdem dostosowanym do przewozu osób i zobowiązuje się do zapewnienia wykwalifikowanego kierowcy/ów z uprawnieniami do przewozu osób.
- III) Dodatkowe informacje:
- 1) Wykonawca usługi transportowej ponosi wszelkie koszty organizacji usługi (w tym: zakup biletów lotniczych, zakup biletów komunikacji publicznej (pkm, pks itp.) opłaty lotniskowe, koszt paliwa, amortyzacja pojazdu, zatrudnienie kierowcy/ów, opłaty drogowe i parkingowe, koszty czasu oczekiwania na pasażerów lotów powrotnych, koszt dojazdu z miejsca swojej siedziby do miejsca realizacji przedmiotu zamówienia).
 - 2) Pasażerowie, których dotyczyć będzie przewóz na lotnisko powinni znaleźć się na lotnisku minimum 3 godziny przed planowanym wylotem. Wykonawca określa godzinę wyjazdu z miejsca zbiórki, aby zapewnić planowy przyjazd na miejsce docelowe.
 - 3) Wykonawca musi w pełni skalkulować swoje koszty transakcyjne zakupu biletów lotniczych, między innymi takie aspekty jak: informowanie Zamawiającego o każdej zmianie lotu, uzyskanie zwrotu kosztów za



Zespół Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie

Tel. 094 35 12 133, e-mail: sekretariat@zsgoscino.pl

www.zsgoscino.pl

78-120 Gościno, ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72



niewykorzystany bilet, pokrycie kosztów wystawienia biletów, a także odpowiedzialność za prawidłowe wystawienie biletów lotniczych, przejęcia obowiązków dotyczących ewentualnych odwołań lub reklamacji do linii lotniczych, a zwłaszcza do reprezentowania Zamawiającego w sprawie reklamacji dot. przewozów realizowanych na podstawie rezerwacji i zakupów dokonywanych u Wykonawcy, a w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub ze względów losowych (w tym siły wyższej).

- 4) Organizując przelot samolotem można zakładać przylot na inne lotnisko niż lotnisko wylotu.

3. Termin realizacji:

od 03.08.2024 r. do 31.08.2024 r.

lub

od 04.08.2024 r. do 01.09.2024 r.

4. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

- I) Cena za realizację przedmiotu zamówienia (C) – 60 % (tzw. łączny koszt realizacji zamówienia)**

Ocena kryterium C zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru:

Liczba punktów przyznana ofercie w tym kryterium będzie liczona w następujący sposób:

Cena brutto najniższej oferty

$$C = \frac{\text{Cena brutto badanej oferty}}{\text{Cena brutto najniższej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

Cena brutto badanej oferty

- II) Logistyczna organizacja transportu lotniczego TL – 15 %:**

Sposób przyznania punktów w kryterium „logistyczna organizacja transportu lotniczego”:

Przez logistyczną organizację transportu lotniczego zamawiający rozumie organizację transportu z Lotniska wylotu do Lotniska Przylotu w możliwie najprostszy sposób tj, bez przesiadek. Najwyżej Zamawiający oceni ofertę, której Wykonawca zaoferuje bezpośredni lot.

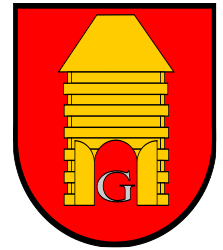


Zespół Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie

Tel. 094 35 12 133, e-mail: sekretariat@zsgoscino.pl

www.zsgoscino.pl

78-120 Gościno, ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72



Logistyczna organizacja transportu lotniczego TL zostaną przyznane punkty w następujący sposób:

- ilość przesiadek 4 i więcej – 0 pkt
- ilość przesiadek 2 – 5 pkt
- ilość przesiadek 1 – 10 pkt
- ilość przesiadek 0 – 15 pkt

III) Logistyczna organizacja transportu lądowego (TL_ł) – 15 %:

Sposób przyznania punktów w kryterium „logistyczna organizacja transportu lądowego”:

Przez logistyczną organizację transportu lądowego zamawiający rozumie organizację transportu z miejsca zbiórki (Zespół Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie) na lotnisko wylotu oraz z lotniska wylotu do Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie w możliwie najprostszy sposób. Najwyżej Zamawiający oceni ofertę, której Wykonawca zaoferuje transport bezpośredni..

Logistyczna organizacja transportu lądowego (TL_ł) zostaną przyznane punkty w następujący sposób:

- ilość przesiadek 4 i więcej – 0 pkt
- ilość przesiadek 2 – 5 pkt
- ilość przesiadek 1 – 10 pkt
- ilość przesiadek 0 – 15 pkt

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w zapytaniu ofertowym warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + TL + TL_{\text{ł}}$$

Największa ilość punktów (P) wyliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą. Zamawiający oceni oferty sumując punkty uzyskane z poszczególnych kryteriów.

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca za wykonanie zadania wynosi – 100 pkt.

5. Termin składania ofert: do 04.06.2024 r., do godz. 10:00

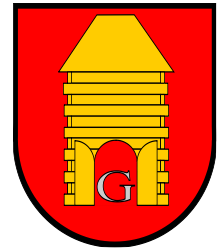


Zespół Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie

Tel. 094 35 12 133, e-mail: sekretariat@zsgoscino.pl

www.zsgoscino.pl

78-120 Gościno, ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72



6. Istotne zasady realizacji zamówienia i składania ofert:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na załączonym formularzu ofertowym – stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z pozostałymi załącznikami.
- 2) Ze strony Zamawiającego, osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie niniejszej procedury jest Waldemar Dołowy – waldemar.dolowy@zs72.pl. Odpowiedzi udzielane są do pytań zadanych do dnia 31.05.2024 r. Odpowiedzi zostaną udzielone najpóźniej do 03.06.2024 r.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
- 4) Oferta może zostać podpisana podpisem elektronicznym z ważnym kwalifikowanym certyfikatem, podpisem zaufanym, podpisem osobistym (e-dowód) lub podpisem tradycyjnym. Zamawiający uzna również za ważne oferty sporządzone i podpisane w formie tradycyjnej, a następnie zeskanowane i przesłane jako załącznik do treści e-mail.
- 5) Oferty należy przesłać na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: sekretariat@zsgoscino.pl
- 6) Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie musi dostarczyć Wykonawca w celu uznania oferty za ważną:
 - a) Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy – **Załącznik nr 1**
 - b) Oświadczenie o bezstronności – **Załącznik nr 3**
- 7) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowane na stronie BIP Zamawiającego.
- 8) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 9) Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

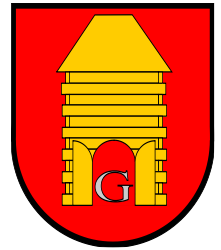


Zespół Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie

Tel. 094 35 12 133, e-mail: sekretariat@zsgoscino.pl

www.zsgoscino.pl

78-120 Gościno, ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72



7. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych

W zapytaniu ofertowym nie mogą brać udziału Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia powyższego, Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i podpisania oświadczenia zawartego w Załączniku nr 3.

8. Informacje o odrzuceniu oferty

Zamawiający odrzuca ofertę w następujących przypadkach:

- a) jeżeli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- b) jeśli została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu ofertowym,
- c) jeśli została złożona przez podmiot powiązany kapitałowo lub osobowo za wyjątkiem gdy Zamawiający nie otrzyma żadnej oferty w dwóch kolejnych postępowaniach lub wpłynęły tylko oferty podlegające odrzuceniu, dopuszcza się zawarcie umowy z wykonawcą będącym podmiotem powiązany z Zamawiającym. Zawarcie umowy z podmiotem powiązany może mieć miejsce jedynie wtedy, gdy wniosek Zamawiającego uzasadniający występowanie obiektywnych przesłanek, że na rynku nie istnieje inny potencjalny wykonawca danego zamówienia zostanie zaakceptowany przez instytucję pośredniczącą, z którą Zamawiający zawarł umowę o dofinansowanie,

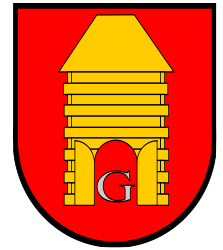


Zespół Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie

Tel. 094 35 12 133, e-mail: sekretariat@zsgoscino.pl

www.zsgoscino.pl

78-120 Gościno, ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72



d) jeśli została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

9. Umowa

- 1) Umowa powinna być podpisana w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie.
- 2) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Osoby te powinny również posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich tożsamość.
- 3) W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert.
- 4) Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania. Postanowienia zawarte we wzorze umowy ~~podlegają~~/nie podlegają negocjacom.
- 5) Po przekazaniu zakresu wymaganych danych osobowych pasażerów lotu sporządzona będzie umowa na powierzenie przetwarzania danych osobowych. Po jej podpisaniu Zamawiający prześle niezbędne do odprawy dane pasażerów lotów.
- 6) Zamawiający nie przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we Wzorze umowy.

10. Pozostałe informacje

- 1) Zamawiający nie ma obowiązku zawarcia umowy z wykonawcą w wyniku przeprowadzonego zamówienia (zapytania ofertowego). Prowadzone postępowanie może zakończyć się bez wyboru jakiegokolwiek ze złożonych ofert, co nie wymaga uzasadnienia bądź podania przyczyny.
- 2) Zamawiający na etapie badania i oceny ofert zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących ww. zapytania lub uzupełnienia dokumentów.
- 3) Termin związania ofertą wynosi **48h od momentu zamknięcia składania ofert.**

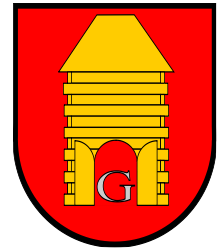


Zespół Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie

Tel. 094 35 12 133, e-mail: sekretariat@zsgoscino.pl

www.zsgoscino.pl

78-120 Gościno, ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72



- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 5) Po skutecznym wyłonieniu Wykonawcy, umowa zostanie zawarta w terminie do 31.05.2024 r.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) Zamawiający uprzedza Wykonawców oraz wszelkie osoby biorące udział w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń lub dokumentów w toku przedmiotowego postępowania, zarówno w ofercie, jak i w wyjaśnieniach czy uzupełnieniu dokumentów oraz wnoszonych środkach ochrony prawnej i innych czynności.

11. Klauzula dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 201079 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.U.E.L.2016.119.1 (dalej: RODO) informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół im. Macieja Rataja z siedzibą w Gościnie, pl. Ratuszowy 1, ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72, 78-120 Gościno, reprezentowane przez Dyrektora Szkoły, tel. 94 3512133.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie możliwy jest pod numerem tel. 94 3512133 lub adresem email: inspektorod@zsgoscino.pl
- 3) Cel i podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych zawiera poniższa tabela:

Cel	Podstawa prawna
<ul style="list-style-type: none">• wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze• złożenie oferty• realizacja umowy	art. 6 ust. 1 lit. c RODO art. 6 ust. 1 lit. e RODO

- 4) W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub inne podmioty, którym administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych.

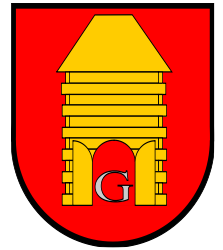


Zespół Szkół im. Macieja Rataja w Gościnie

Tel. 094 35 12 133, e-mail: sekretariat@zsgoscino.pl

www.zsgoscino.pl

78-120 Gościno, ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 72



- 5) Dane osobowe Pani/Pana, po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane będą przechowywane przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo żądać: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, które realizowane będą na zasadach określonych w rozdziale III RODO.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie danych osobowych przez administratora.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
- 9) W trakcie przetwarzania danych osobowych żadne decyzje dotyczące Pani/Pana nie będą zapadać automatycznie oraz nie będą tworzone żadne profile, co oznacza, że nie będą podejmowane działania, o których mowa w art. 22 ust. I i 4 RODO.